

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinin Tanımı

Çeşitli hastalıklara bağlı olarak evde sağlık hizmeti sunumuna ihtiyacı olan bireylere (Evinde -Aile ortamında), sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini de kapsayacak şekilde verilen; **muayene, tetkik, tahlil, tedavi, tıbbi bakım, takip ve rehabilitasyon** hizmetlerini kapsar. Evde Sağlık Hizmetleri, Evde Bakım Hizmetlerinin içerisinde yer alan sağlık hizmetidir. Gerek teşhis ve tedavi sonrası bakım sürecinde, kronik bir hastalığın takibinde, gerekse herhangi bir sağlık problemi olmaksızın koruyucu sağlık ve tetkik hizmetlerinin verilmesi süreçlerinde, ihtiyaç sahiplerine kendi ortamlarında verilen sağlık hizmetleri evde bakım sağlık hizmetleri kapsamında değerlendirilir.



EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Kimler Faydalanabilir?

Evde Sağlık Hizmetleri genel anlamda; **yatağa bağımlı hastalar, bedensel engeli nedeniyle evde tıbbi desteğe ihtiyacı olan, solunum sistemi hastalığı olan, kanserin son döneminde olan hastalara, ileri derecede kas hastalığı olan** bireylere evinde ve aile ortamında sağlık hizmeti verir. Bunlarla birlikte: Sürekli bakım gerektiren kronik hastalar, Yatağa bağımlı hastalar, İleri derece göğüs hastaları, İleri derece kas hastaları, Özürlüler (bakıma ihtiyacı olanlar), Terminal dönem onkoloji hastaları, Yaşlılar, Yeni doğan fototerapi (Işın Tedavisi) olmak üzere çocuk hastalar, Loğusaları ve yukarıda saymış olduğumuz hastaların ihtiyaç duydukları ağız ve diş sağlığı hizmetlerini kapsar.



EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinin Amacı

- Evde Sağlık Hizmetleri'ne ihtiyacı olan bireylerin tespiti, muayene, tetkik, tahlil, tedavi, tıbbi bakım ve rehabilitasyonlarının evinde ve aile ortamında sağlanması.
- Bu kişilere ve aile bireylerine sosyal ve psikolojik destek hizmetlerinin bir bütün olarak verilebilmesi.
- Evde Sağlık Hizmetlerinin **sosyal devlet anlayışı** içerisinde etkin ve ulaşılabilir şekilde uygulanmasının sağlanması.



EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinin Yararları

- Aile ekibin bir parçası olur
- Kişiye özel bir bakım sağlar
- Bakım alan aileyi bir arada tutar
- İyileşmeyi hızlandırır
- Bakım maliyetlerini düşürür
- Hasta ve yakınlarının eğitimini sağlar
- Zamanınızdan tasarruf kazandırır
- Birey sevdiği yemeği yiyebilir
- Birey günlük yaşamını sürdürür
- Sosyo-ekonomik konumu etkilenmez
- Hastane enfeksiyonları önlenir
- Komplikasyon oranı azalır
- Gereksiz harcamalar, zaman ve iş gücü kaybı azaltılır



EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

- **Evde Sağlık Hizmetleri Birimi (ESHB):** Bakanlığa bağlı olarak faaliyet gösteren eğitim ve araştırma hastaneleri, genel veya özel dal hastaneleri ve Ağız Diş Sağlığı Merkezlerinde kurulan evde sağlık hizmetleri birimi.
- **Aile Hekimleri Birimi (AHB):** Halk Sağlığı Müdürlüğü bünyesinde bulunan Aile Hekimleri tarafından sunulacak olan evde sağlık hizmetleri birimi.
- **Mobil Ekipler (ME):** Halk Sağlığı Müdürlükleri Bünyesinde Oluşturulan Mobil evde sağlık hizmetleri birimi.
- **Toplum Sağlığı Merkezleri (TSM):** Halk Sağlığı Müdürlükleri Bünyesinde bulunan TSM'leri.
- **Koordinasyon Merkezi (KM):** Halk Sağlığı Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan; hizmetin yönetimi, birimler arasındaki iletişim ve koordinasyonu sağlayan birim.
- **Komisyon:** Halk Sağlığı Müdür Yardımcısı Başkanlığında oluşturulan ve Bakanlıkça belirlenen en az 8 üyeden oluşan karar mercii.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

Evde ESHB'nin Görevleri

- İlgili dal Uzmanlarınca konulan tanı ve planlanan tedavi çerçevesinde, kişinin **ev ortamında**; muayene, tetkik, tedavi, tıbbi bakım ve rehabilitasyon **hizmetlerini sunar.**
- Tıbbi cihaz ve malzeme kullanımına ilişkin **raporların** çıkarılmasına yardımcı olur.
- Gerekliğinde stoma ve yara bakımı, diyabet eğitimi hemşiresi gibi, konularında eğitim almış hemşirelerin hizmete katılmasını sağlar.
- Gerekli hallerde uzman tabibin hastayı **evinde konsülte** etmesini sağlar.
- Hizmet birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında verilecek ise durumu, tüm bilgi ve belgeleri ile birlikte Koordinasyon Merkezine iletir.
- İkinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında verilecek ESH'ne ilişkin aylık hazırladığı **hizmet planını** Koordinasyon Merkezi'nin onayına sunar.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

AHB'nin Görevleri

- Telefon ile veya doğrudan yapılan **başvuruları** karşılar ve kayda alır, TSM aracılığıyla KM ile irtibata geçer.
- Kayıtlı hastalardan ESH alması gerektiğine karar verdiği hastanın tıbbi durumunu değerlendirerek **hizmetin seviyesini belirler.**
- ESH birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında kendisi tarafından verilecek ise **hasta veya yakınının da onayını** alarak doldurduğu başvuru formunu, hizmetin kapsamı ve hastanın durumunu belirten bilgi ve belgeler ile birlikte TSM aracılığıyla KM'ye iletir.
- ESH'ye sunacağı hasta veya hasta yakınlarına, hastanın sağlık durumunun değerlendirilmesinden sonra ilk görüşmede hizmetin nasıl, ne kadar sürede, hangi sıklıkla verileceğine dair hazırlanan **ziyaret planını** açıklar, onamlarını alır, planını imzalatır ve planın uygulanmasını sağlar.
- Hizmetin ESHB vasıtası ile verilmesi kanaatinde ise başvuru formunu doldurarak TSM aracılığıyla Koordinasyon Merkezi'ne gönderir, Koordinasyon Merkezinin kararını bekler, karar doğrultusunda işlem yapar.
- Birinci basamak sağlık hizmetleri kapsamında verilecek Evde Sağlık Hizmetine ilişkin aylık hazırladığı hizmet planını Toplum Sağlığı Merkezinin **onayına sunar.**

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

TSM'nin Görevleri

- Telefon ile veya doğrudan yapılan **başvuruları** karşılar ve kayda alır, Koordinasyon Merkezi ile irtibata geçer.
- Kayıtlı hastalardan ESH alması gerektiğine karar verdiği hastanın tıbbi durumunu değerlendirerek **hizmetin seviyesini belirler.**
- Aile Hekimliği Birimlerinin Evde Sağlık Hizmetleri çalışmaları hakkında **bilgi alır**, Koordinasyon Merkezi ile irtibat halinde bu **çalışmaları izler.**

KM'nin Görevleri

- Başvuran kişi veya aile bireylerine **değerlendirme sonucu** başvuru hakkında, olumlu veya olumsuz en kısa süre de bilgi verir.
- Başvurusu olumsuz neticelenenleri sebepleri konusunda ayrıntılı olarak bilgilendirir.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

KM'nin Görevleri (Devam)

- Başvuru sonucunu **birinci basamakta hizmet** verilmesi gerekirse kişinin kayıtlı olduğu **AHB'ne bildirir**.
- Şayet evde bakım hizmeti **2. veya 3. basamakta** verilmesi gerekirse. Hastanelerde kurulan **ESHB'ne bildirir**.
- Telefon veya doğrudan yapılan **başvuruları karşılar**, kayda alır ve değerlendirir.
- İrtibatlandırılmış santral donanımı ve özel telefon hattı ile ildeki tüm ESHB, TSM ve AHB'leri arasında **organizasyon ve koordinasyonu sağlar**.
- Hizmetin hangi seviyede ve hangi birimce verileceğine **karar verir**.

Komisyonun Görevleri

- Evde sağlık **hizmetlerinin sunumu, birimlerin işleyişi ile ilgili karar merciidir**.
- Uygulama sırasında ortaya çıkan **sorun ve aksaklıkların tespiti** ve bunların **çözümüne kavuşturulması** sağlar.
- ESH alan birey ve yakınlarının hizmetle ilgili **talep ve şikâyetlerini değerlendirir ve karara bağlar**.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

Komisyonun Üyeleri ve Çalışma Prensibi

Komisyon

Koordinasyon Merkezi sorumluluğunu yürüten Halk Sağlığı Müdür Yardımcısının başkanlığında toplanır.

Komisyon üyeleri

- Halk Sağlığı Müdürlüğünden Toplum Sağlığı Hizmetleri Şube Müdürü, Aile Hekimliği Uygulama Şube Müdürü,
- İl Sağlık Müdürlüğünden Kamu Sağlığı Şube Müdürü, Acil Sağlık hizmetleri şube müdürü, Hasta Hakları Şube Birim Sorumlusu,
- Kamu Hastaneleri Müdürlüğünde, Genel Sekreter tarafından, evde sağlık hizmetinden sorumlu olarak görevlendirilen bir hastane ve bir ADSM başhekim yardımcısı görev alır.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinden Sorumlu Birimler

Komisyonun Üyeleri ve Çalışma Prensibi

- Komisyon **ayda bir defadan az olmamak üzere, her ayın ilk haftasında** başkanın önceden belirlediği gündemle toplanır.
- Acil olarak değerlendirilmesi gereken durumlar için komisyon başkanının her daveti **üzerine komisyon üyeleri toplanmakla yükümlüdür**.
- Komisyon **oy çokluğu ile karar alır**. Kararlar tutanağa bağlanır.
- **Oylarda eşitlik olması halinde başkanın taraf olduğu karar geçerlidir**.
- Komisyonun sekretaryası koordinasyon merkezi tarafından yürütülür.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Sunan Kuruluş Türleri

Sağlık kuruluşları, faaliyet alanları verilen hizmetin kapsamına göre altyapı özellikleri ile hizmet veren personelin niteliğine göre; Merkez veya Birim olarak açılabilirler.

Merkezler:

- Hekim sorumluluğunda
- Gerekli asgari standart donanım ile
- Personel desteği ile

Müstakil olarak açılırlar.

Birimler

- Hekim sorumluluğunda
- Gerekli asgari standart donanım ile
- Personel desteği ile

Sağlık kuruluşu bünyesinde (Hastane, tıp merkezi, dal merkezi, poliklinik gibi) birim olarak açılırlar.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Başvuru Şartları ve Gerekli Belgeler

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu açacakların bizzat veya mesul müdürleri vasıtasıyla;

- Sağlık kuruluşunun unvanı, sahibi veya sahiplerini,
- Faaliyet göstereceği adresi,
- Merkez olarak açılacak ise mesul müdürün, birim olarak açılacak ise birim sorumlusunun ismi, unvanı, hizmet vereceği alanları
- Sağlık kuruluşunun açılması ile ilgili işlemlerin başlatılmasını talep eden ve bir dilekçe ile müdürlüğe başvurmaları gerekir.

Müdürlükçe **kuruluş başvuruları on beş iş günü içinde değerlendirilerek**, başvuru dosyasında eksikleri var ise kuruluş sahiplerine bildirilir. Başvuruda eksiklik yok ise, müdürlükçe **denetim için en az bir hekim, iki sağlık personeli** ile kuruluş denetlenir. İncelemede uygun görülenlere müdürlük tarafından gerekli belgeler (uygunluk belgesi, mesul müdürlük belgesi, personel çalışma belgesi) düzenlenir. Birim olarak faaliyet gösterecek olan sağlık kuruluşları için mesul müdürlük belgesi yerine "birim sorumlusu" belgesi düzenlenir.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Personel

- Mesul Müdür (Hekim)
- Hekim
- Hemşire ve Sağlık Memuru
- *Sosyal Hizmet Uzmanı*
- *Psikolog*
- *Fizyoterapist*
- *Diyetisyen*
- *Bakım Destek Personeli*

Bölümler

- Başvuru ve müşteri hizmetleri bölümü
- Çağrı merkezi
- Muayene ve acil odası
- Malzeme odası
- Soyunma-giyinme odası
- Atık toplama bölümü
- Arşiv bölümü

Hizmet Sunumu

- Laboratuvar ve Radyolojik Görüntüleme Hizmetleri,
- Acil Hizmetler
- Tıbbi Cihaz Hizmetleri

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Mesul Müdür

Merkezlerde **hekim olan bir mesul müdür** bulunur. Mesul müdürün bulunmadığı ve merkezin hizmet verdiği saatlerde yetki devri yaptığı bir hekim bulunur. Mesul müdür **sadece bir merkezde mesul müdürlük görevini üstlenebilir**. Mesul müdür, **idari işlerden bizzat, tıbbi işlemlerden ise diğer hekimler ile birlikte sorumludur**. Mesul müdürün idari işlerinden, merkezin işleyişinden ve sunulan sağlık hizmetinin gerektirdiği alt yapı olanaklarının sağlanmasından sağlık kuruluşunun sahipleri de bizzat sorumludurlar. **Mesul müdür**, merkezin kuruluşu, işleyişi ve denetimi ile ilgili her türlü işlemde Müdürlük ve Bakanlığın **birinci derecede muhatabıdır**. **Mesul müdür değişiklikleri en geç, yeni mesul müdürün göreve başlayacağı güne kadar Müdürlüğe bildirilir**. **Birim sorumlusu**, yukarıda belirtilen görevlerin yerine getirilmesinde, evde bakım biriminin bünyesinde bulunduğu sağlık kuruluşunun **mesul müdürüne karşı sorumludur**. Evde bakım biriminin bünyesinde bulunduğu sağlık kuruluşunun **mesul müdürü**, aynı zamanda **birim sorumlusu görevini de yapabilir**.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Mesul Müdürün Görevleri

- Açılış ve işleyiş işlemlerini yürütmek,
- İşleyişteki alt yapı ve hizmet kalitesinin korunması sağlamak,
- Kuruludan ayrılan sağlık personelinin belgelerini en geç bir hafta içerisinde müdürlüğe iade etmek,
- İlgili belgeleri onaylamak,
- Düzenlemelerin ilgililerce yerine getirilmesini sağlamak, gerekli iş tetkikleri yürütmek,
- Denetimde yetkililere yardımcı olmak,
- Personelin HIV, hepatit gibi bulaşıcı hastalıklara karşı yılda en az bir defa tetkiklerini ve muayenelerini yaptırmak,
- Mevzuatta belirtilen diğer görevleri yerine getirmek.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Hekim

Kuruluşta **mesul müdür veya birim sorumlusu dışında en az iki hekim bulunur**. Hekimlerden **en az biri tam zamanlı görev yapmak zorundadır**. Gece veya gündüz devamlı evde bakım hizmeti verilen **hastalar**, verilen hizmetlerin niteliğini denetlemek amacıyla **hekim tarafından en az haftada bir kez ziyaret edilir** ve denetim kayıt altına alınır.

Hekimin Görevleri

- Hastanın kapsamlı olarak tıbbi değerlendirmesini yapmak
- Hastanın tanısını koyup ve tedavisini planlayan hekimi ile bağlantı kurarak, gerekli bilgi ve önerileri doğrultusunda tedavi planını hazırlamak
- Hastaları belli aralıklarla ziyaret ederek, hastaların durumuna ve bakımına ilişkin bilgi toplayarak, gereksinimlerini ve bakım sonuçlarını sürekli değerlendirerek gerektiğinde yeni gereksinim ve sorunlara yönelik hastanın tanısını koyup ve tedavisini planlayan hekimi ile görüşerek yeni tedavi planı düzenlemek.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Hekimin Görevleri (Devam)

- Hastaya evde bakım hizmeti veren sağlık personeli ile bağlantı kurarak hastanın durumuna göre bakım planındaki değişikliklere yönelik rapor hazırlama ve gerektiğinde hastanın tanısını koyup ve tedavisini planlayan diğer hekimlere bildirmek
- Hasta bakım planları, hasta dosyası ve diğer kayıtların doğru, eksiksiz ve zamanında tutulmasını sağlamak
- **Bakım hizmeti veren personele bilgi ve eğitim vermek, danışmanlık sağlamak**, hizmetleri geliştirmeye yönelik kararlar almak ve sorunları tartışmak üzere toplantılar düzenlemek
- Tüm uygulama ve işlemlerin etik kurallara uyularak, hasta hakları doğrultusunda yapılmasını sağlamak
- Tedavi sırasında kullanılacak ilaçların, tıbbi malzeme ve cihazların sağlanması, uygun koşullarda saklanması, yanlış kullanımının önlenmesi, tıbbi atıkların toplanması ve imhası, bulaşıcı hastalıklardan korunma, bildirim zorunlu hastalıklar ile adli vakaların bildirim konularında evde bakım ekibi üyeleri ile hasta ve hasta yakınlarını bilgilendirmek
- Evde bakım hizmeti verdikleri kişilere uyguladıkları tıbbi işlemlerin hasta dosyalarına işlenmesin ve ortaya çıkabilecek aksaklıkları mesul müdüre/birim sorumlusuna bildirmek.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Hemşire ve Sağlık Memuru

Sağlık kuruluşunda kadrolu **en az dört hemşire veya sağlık memuru** görev yapar. İstenirse bu dört **personelden biri ebe olabilir**.

Hemşire ve Sağlık Memurunun Görevleri

- Hekimin tedavi için yazılı ve imzalı istemini almak, hemşire formlarına kaydetmek ve uygulamak, uygulama sonuçlarını kaydetmek,
- Hasta için gerekli özel işlemlerin uygulanmasında hekime ve diğer ekip üyelerine destek sağlamak,
- Hasta bakım planındaki işleri yapmak, yaşamsal bulgularını değerlendirmek, kaydetmek, değişiklikleri hekime rapor etmek,
- Tedavi planına göre hastaya oral, parenteral ve haricen verilecek ilaçlarını vermek ve kaydetmek, uygulanan ilaçların etki ve yan etkilerini gözlemek, kaydetmek,
- Hizmetlerde gerekli olacak araç gereç, malzemeler için istek yapmak, bunların yeterli ve çalışır şekilde bakımı için görüş bildirmek,

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Hemşire ve Sağlık Memurunun Görevleri (Devam)

- Araç gereçleri kullandıktan sonra temizlemek, dezenfekte eder ve gerektiğinde sterilizasyon için hazırlamak,
- Hasta ve ailesine, hastalık ile tedavi ve bakımına ilişkin, sınırları önceden hekimi ile birlikte belirlenmiş olarak bilgi vermek,
- Hasta ve ailesine, gereksinimlerine göre, hastalığa özel, kendi kendine bakım ya da yardımla bakım teknikleri gibi konularda ve genel sağlık konularında eğitim yapmak,
- Tüm uygulama ve işlemlerini etik kurallarına uyarak, hasta hakları doğrultusunda uygulamak.

Diğer Personel

Evde bakım hizmeti veren merkez veya birimin hizmet sunacağı alanla ilgili olarak psikolog, fizyoterapist, diyetisyen, sosyal hizmet uzmanı gibi hekim dışı sağlık personeli bulunabilir. Ancak bunların görev ve sorumlulukları kendi mesleki mevzuatı ile sınırlıdır. Ayrıca bunlara yardımcı olmak üzere bakım destek personeli çalıştırılabilir.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Hizmet Sunumu

Evde bakım hizmetinde **devamlılık esastır**. Bu devamlılık, hastanın talebi ve hizmetin gereklerine göre gece ve gündüz, hafta sonu ve tatil günleri dahil olmak üzere **gerektiğinde 24 saat kesintisiz hizmet verilebilecek şekilde olmalıdır**. İhtiyaç durumunda belirli saatlerde evde bakım hizmeti verilebilir. Evde bakım hizmeti almak isteyen kişi, sağlık kuruluşuna bizzat veya telefon ile **müracaat** edebilir. Çağrı merkezi görevlisi personel hizmet talep eden kişi ile **görüşme** yapar, gerekli bilgileri verir. İlk görüşmeyi takiben **hekim veya hemşire tarafından görüşme** yapılır. Hizmet alacak kişinin durumu ve sunulacak **hizmet belirlenir**. Bakım hizmeti alacak kişi hekim ve hemşire tarafından evde ziyaret edilir, **kişinin bakım ihtiyaçları, ev şartları belirlenir**. Hekim tarafından evde bakım hizmeti alacak kişinin varsa tanısını koyup ve tedavisini planlayan diğer hekimler ile bağlantı kurulur, tedavi planı alınır ve son olarak da evde bakım planı ve **tedavi planı oluşturulur**. Hastanın tanısını koyup ve tedavisini planlayan diğer hekimler bulunmuyor veya bağlantı kurulamıyorsa hizmet alacak kişinin sağlık durumuna göre sağlık kuruluşunun hekimi tarafından muayene edilerek, tanı ve tedavi planı hazırlanır. Hemşire tarafından da **bakım planı** hazırlanarak hekimin onayına sunulur varsa gerekli değişiklikler yapılarak uygulanacak bakım planı hazırlanır. Gerektiği durumlarda ilgili uzmanlık alanlarındaki uzman hekimlerle hasta konsültasyonu sağlanır. Evde bakım planına göre hekim dışı sağlık personelinin görev saatleri ve uygulayacakları işlemler belirlenir ve **görev dağılımı** yapılır. Sağlık kuruluşu, evde tedavi veya bakımını yapabileceği kişi sayısı ve mevcut personel durumunu dikkate alarak uygun sayıda kişi ile bakım **sözleşmesi** yapılabilir.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Kuruluşu Personeli, Bölümleri ve Hizmet Sunumu

Laboratuvar ve Radyolojik Görüntüleme Hizmetleri

Sağlık kuruluşları isterse mevzuata uygun laboratuvarlar ve radyolojik görüntüleme hizmetlerini sunabilirler. Birimler, varsa bünyesinde bulunduğu sağlık kuruluşunda faaliyet gösteren ruhsatlı tıbbi tahlil ve/veya radyoloji laboratuvarından hizmet alabilir.

Acil Hizmetler

Sağlık kuruluşları evde bakım hizmeti sundukları kişilerin acil durumlarında ambulans ile en uygun bir sağlık kuruluşuna naklini yapmak/yaptırmak ile yükümlüdür. Evde bakım merkezi bünyesinde ambulans bulundurabilir veya her türlü acil durumlarda başvurulması için bir ambulans şirketi ile sözleşme yapabilir.

Tıbbi Cihaz Hizmetleri

Merkez veya birimler, evde bakım hizmeti verdikleri sırada gerekli olabilecek her türlü solunum araçları, ortopedik malzemeler, havalı yatak, hasta karyolası, tekerlekli sandalye gibi cihazları sağladıkları takdirde bu cihazların kalibrasyonu, temizlik ve kontrollerinden de sorumludur. Bu hizmeti, tescilli distribütör veya üreticilerden sağladığı takdirde bu firmalarla yaptığı sözleşmeleri belgelemekle yükümlüdür.

Kıyafet

Evde bakım hizmeti veren sağlık personeli, ev ziyaretlerinde mesleğine ve hizmetlerine uygun önlük veya üniforma giymek ve adını, soyadını, unvanını veya mesleğini belirten fotoğraflı ve mesul müdürün imzasını taşıyan bir yaka kartı takmak zorundadır.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Hastanın Evde Bakıma Kabulü

- Sağlık kuruluşunda, hastanın veya hastanın tıbbi durumu **onay** vermeye elverişli değilse kanuni temsilcilerinin bilgilendirilmiş onay formu ile rızası alındıktan sonra işlem yapılır,
- Evde bakım hizmeti için kabul edilen hastalar, mevzuat tarafından belirlenen hakları korunacak şekilde, hasta hakları ve yükümlülükleri ve hizmet içeriği konusunda **bilgilendirilir**. Hastanın kendisi veya kendisi karar verme yetisine sahip değilse kanuni temsilcisi, sunulacak hizmetin varsa riskleri konusunda **her türlü bilgiyi almaya ve değerlendirme yaptıktan sonra hizmeti kabul etmeme hakkına sahiptir**.
- Hasta bakımı açısından sağlık kuruluşu tarafından önerilen **tedavi planının kabul edilmemesi durumunda**, bu tedavi planının uygulanmamasının yol açabileceği riskler anlatılarak **hizmetin kabul edilmediğine ilişkin yazılı beyan istenir**.
- Evde bakım hizmeti almak isteyen hasta kendi hekimi tarafından takip altında olmalıdır. Kendisini takip eden bir hekimi olmayan hastalar, sağlık kuruluşunun evde bakım hizmeti sunan hekimleri tarafından ve gerekirse konsültan hekimler tarafından değerlendirilir ve bir hekim atanır.
- Evde bakım hizmeti için, hasta ve/veya hasta ailesi tarafından istem yapılabilir. Bu durumda evde bakıma uygunluğu ve tedavi sorumluluğu açısından hastanın durumu tanısını koyup ve tedavisini planlayan hekim veya evde bakım hekimi tarafından değerlendirilir.
- **Hasta evindeki fiziksel ortam ve ekipman, güvenli ve etkin bakım vermeye uygun olmalıdır**.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Hastaya Verilen Evde Bakım Sağlık Hizmetinin Sonlandırılması

Aşağıdaki durumlarda hastaya sunulan evde bakım hizmetleri sonlandırılabilir.

- Evde bakım hizmeti sunulan hastanın uygulanan tedavi ile **iyileşerek tedavi gerekliliğinin ortadan kalkması**,
- Hastaya özgü hazırlanan bakım planlarında **belirlenen amaçlara ulaşılması**,
- Evde bakım hizmeti sunulan hasta için uygulanacak **ilaç, bakım ve tedavinin**, belli bir aşamadan sonra **sağlık personeli gerektirmeden uygulanabilecek hale gelmesi**,
- Evde bakım hizmeti için tıbbi açıdan **gerekli ekipman veya eğitilmiş sağlık personelinin tam olarak sağlanamaması**,
- Evde bakım hizmeti sunulan hastanın, **hastaneye yatırılma endikasyonunun ortaya çıkması**
- **Hasta veya temsilcilerinin hizmeti sonlandırmak istemesi**

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Verilemeyecek Durumlar

Aşağıdaki durumlarda hastaya evde bakım hizmeti verilemez.

- Talep edilen tedavinin, sağlık personeli eşliğinde uygulanacak olsa bile, **ev ortamında yapılabilmesi açısından** sağlık kuruluşu hekimi tarafından **tıbbi kontrendikasyon bulunması**,
- Hasta ve hastalık grubunun evde tedavisi için tıbbi açıdan **gerekli ekipman veya eğitilmiş sağlık personelinin sağlık kuruluşu tarafından sağlanamaması**,
- Akıl ya da ruh hastalığından veya madde bağımlılığından dolayı **mahkemelerce hastanelerde tıbbi gözlem ve/veya tedavi altına alınmasına karar verilmesi**.

Hastanın veya ailesinin tedavi/bakım planına ve çalışma şartlarına uymaması, kendi sorumluluklarını yerine getirmemesi ya da evde bakım hizmeti sunan personeline karşı uygunsuz ya da suç teşkil edecek davranışta bulunması durumunda sağlık kuruluşu tek taraflı olarak hizmeti durdurabilir ve hizmet sözleşmesini sona erdirebilir.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinin Denetimi

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Veren Kuruluşun Denetimi

Sağlık kuruluşlarının denetimi; **Müdürlük tarafından oluşturulan bir hekim, bir hemşire olmak üzere en az iki sağlık personeli tarafından** gerçekleştirilir.

Olağan denetimler, şikayet, soruşturma ve Bakanlık merkez teşkilatının veya Müdürlüğün talebi üzerine yapılacak **olağan dışı denetimler hariç olmak üzere, en az altı ayda bir yapılır**.

Denetim ile ilgili bulgular ve **sonuçlar** Müdürlüğe ait teftiş ve denetim defterine yazılır. Olağan denetimler, düzenli aralıklarla gerçekleştirilir. Denetimde **ortaya çıkan eksiklikler bildirilerek düzeltilmesi için süre verilir. Eksiklikler giderilmezse belirli bir süre boyunca veya tamamen faaliyet durdurması uygulanır**. Bu şekilde faaliyeti geçici olarak durdurulan sağlık kuruluşu, verilen süre sonunda; **süresiz durdurulan ise üç ay içerisinde eksikliklerini gidermediği takdirde sağlık kuruluşunun uygunluk belgesi iptal edilip geri alınır**.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinin Denetimi

Evde Bakım Sağlık Hizmeti Veren Personelin Denetimi

Sağlık kuruluşunun görevlendirdiği hekim dışı sağlık personeli tarafından hastaya verilen evde bakım hizmetleri; **Müdürlük tarafından görevlendirilecek bir sağlık personeli başkanlığında; tabip odası temsilcisi ile hekim dışı sağlık personeli temsil eden derneklerden bir temsilciden oluşturulacak bir ekip ile denetlenir**. Denetim, şikayet, soruşturma ve Bakanlık merkez teşkilatının veya Müdürlüğün talebi üzerine yapılacak **olağan dışı denetimler hariç olmak üzere en az üç ayda bir**, her bir sağlık kuruluşu tarafından **en az iki hastaya verilen hizmet yerinde denetlenir**. Denetim formunda belirtilen **geçici süreli kapatmalarda**, sağlık kuruluşunun hizmet verdiği hastalar bilgilendirilir. Hastaların talep etmeleri halinde, sağlık kuruluşunun teklif edeceği ve Müdürlük tarafından **uygun görülen bir özel sağlık kuruluşunun gözetiminde hastaya geçici olarak hizmet verilmeye devam edilir**. Bu hizmet ile ilgili olarak sağlık kuruluşu tarafından hastadan **ek bir ücret talep edilemez ve yapılacak tüm harcamalar geçici süreli kapatılan sağlık kuruluşu tarafından karşılanır**.

EVDE BAKIM SAĞLIK HİZMETLERİ

Evde Bakım Sağlık Hizmetlerinde Kullanılan Formlar

- Evde Bakım Merkezi / Birimi Başvuru Formu
- Taahhütname
- Uygunluk Belgesi
- Mesul Müdürlük/Birim Sorumlusu Belgesi
- Personel Çalışma Belgesi
- Denetleme Formu
- Evde Sağlık Hizmeti Başvuru Formu
- Evde Sağlık Hizmeti Hasta Yakını Bilgilendirme Formu
- Hasta Değerlendirme Formu
- Hasta Tedavi Planı Formu
- Konsültasyon İstem Formu
- Hasta Nakil Formu
- Hizmet Sonlandırma Formu